



DIREZIONE CENTRALE
RISORSE UMANE E
ORGANIZZAZIONE

D.ssa Angela Maria Ortolani
Unità Territoriale ACI
FERRARA

p.c. Dr. Paolo Caponigro Cosenz
Direttore Direzione Territoriale ACI
BOLOGNA

p.c. D.ssa Alessandra Rosa
Direttore Compartimentale ACI
Lazio, Abruzzo, Toscana, Liguria,
Sardegna, Umbria,
Marche, Emilia Romagna
SEDE

Si comunica che questa Amministrazione, secondo quanto disciplinato nel documento "Criteri di conferimento di posizione organizzativa ACI" sottoscritto in data 10 maggio 2023 e ai sensi dell'art. 30 del Regolamento di Attuazione del Sistema ACI di Prevenzione della Corruzione, in relazione alla valutazione dei titoli e all'esito del colloquio di cui all'avviso di interesse, Le conferisce, con decorrenza 1° febbraio 2025 e fino al 31 gennaio 2026, l'incarico della responsabilità dell'Unità Territoriale ACI di Ferrara.

In relazione Ella avrà cura di effettuare, entro la predetta data, le relative operazioni di consegna con il dr. Paolo Caponigro Cosenz che, con medesima decorrenza cessa dall'incarico ad interim della direzione della predetta Unità Territoriale ACI.

L'incarico, ai sensi dell'art. 5 del richiamato documento sui criteri di conferimento di posizione organizzativa, potrà essere riassegnato per un ulteriore periodo di due anni, in riferimento alla medesima unità territoriale solo in assenza del verificarsi di situazioni o elementi, oggettivamente riscontrabili, di criticità organizzativa noti all'Amministrazione.

Secondo quanto previsto dal vigente CCI parte normativa 2019/2021 e dall'attuale disciplina di comparto di cui al CCNL 2006-2009 art. 17 e dall'art. 15 del CCNL 2019/2021, l'incarico di posizione organizzativa è soggetto a valutazione e revoca per inosservanza delle direttive contenute nell'atto di conferimento, per risultati negativi, nel caso in cui sia incorso in un illecito disciplinare, in base a quanto specificato all'art. 7 del richiamato documento sui criteri di conferimento, nonché per intervenuti mutamenti nell'assetto organizzativo che non rendano più funzionale l'incarico conferito rispetto alle esigenze dell'Ente.



Con la presente lettera di incarico, Le vengono altresì conferiti autonomi poteri dispositivi, da esercitare a firma disgiunta, a valere sui conti correnti bancari (denominati conto incassi e conto anticipi) intestati all'Ufficio Periferico, aperti presso la locale agenzia della BNL secondo le indicazioni fornite dall'Ufficio Amministrazione e Bilancio.

Tali poteri, in base alle esigenze funzionale e/o organizzative dell'Ufficio, possono essere esercitati, anche in Sua vece, da collaboratori che Lei potrà nominare, in via eccezionale o in caso di assenza prolungata, quali suoi Procuratori o Delegati con apposito atto da comunicare alla BNL.

E' fatta salva la facoltà di revoca dei predetti poteri dispositivi su richiesta dell'Ufficio Amministrazione e Bilancio.

Ai fini del perfezionamento del suddetto incarico, visto quanto stabilito dal vigente Codice di Comportamento di Ente e dall'art. 6 del DPR del 6 aprile 2013, n. 62, nonché dall'art. 53 del d.lgs. 165/2001 e smi come richiamato dalla circolare prot. n. 1802/23 del 17 aprile 2023 della Direzione Trasparenza, Anticorruzione, Protezione Dati Personali e Relazioni con il Pubblico e Direzione Risorse Umane e Organizzazione, sarà Sua cura sottoscrivere la dichiarazione di assenza di conflitto di interessi che dovrà essere trasmessa alla Direzione scrivente con ogni cortese urgenza unitamente all'incarico debitamente sottoscritto per accettazione.

Inoltre, in ottemperanza alla normativa in materia di trasparenza amministrativa Ella farà, altresì, pervenire alla casella di posta elettronica trasparenzaru@aci.it il suo curriculum vitae nella duplice versione originale con firma autografa, che sarà conservata agli atti dell'Amministrazione e copia dell'originale in formato aperto pdf/A, senza firma autografa, che sarà pubblicato nella sezione "Amministrazione Trasparente del sito istituzionale.

Per quanto attiene alle modalità di corresponsione del compenso incentivante, trova applicazione la disciplina dettata dal CCI per il personale delle Aree.

Con i migliori saluti.

IL SEGRETARIO GENERALE
Vincenzo Leanza

